



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2021 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Gaziantep 2022

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyon	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6
1.1- Eğitim Alanları, Derslikler	8
1.2- Sosyal alanlar	8
1.3- Hizmet Alanları	9
1.4- Arşiv Alanları	9
1.5- Atölyeler.....	11
2- Örgüt Yapısı	11
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar.....	13
3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4- İnsan Kaynakları	14
4.1- Akademik Personel	15
4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel	15
4.7- İdari Personel	16
4.12 - İşçiler.....	16
5- Sunulan Hizmetler	17
5.1 Eğitim Hizmetleri	17
5.3. İdari Hizmetler.....	19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	20
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	20
A. Birim Amaç ve Hedefleri	20
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A- Mali Bilgiler	21
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	21
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	23
B- Performans Bilgileri	23
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	23
1.1.Faaliyet Bilgileri	23
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	25
A- Üstünlükler	25
B- Zayıflıklar	25
C- Değerlendirme	25
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	25

SUNUŞ

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi 8 Mart 2012 tarih ve 28227 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulmuştur. Fakültemiz, Üniversitemiz Rektörlüğü bünyesinde 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanunu'nun 4. Maddesinde belirtilen amaçlar ve 5. Maddesinde belirtilen ana ilkeler doğrultusunda hizmet vererek faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakültemizde Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü ile Havacılık Yönetimi Bölümünde eğitim verilmektedir. Önümüzdeki yıllar içerisinde yeni bölümlerin kurulma çalışmaları ve Pilotaj Bölümü lisans eğitiminin başlatılması için gerekli çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Akademik kadro eksikliği olan bölümler için ortak doktora ve yüksek lisans program açma çalışmaları da söz konusu olacaktır. Fakültemizin araştırma ve eğitim çalışmalarında ilgili kamu kurum, kuruluşlar ve sanayi ile ortaklıklar planlanmaktadır.

Fakültemizde 4 Doçent, 8 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 5 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 19 akademik personel vardır. 1 Fakülte Sekreteri, 2 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 1 Teknisyen, 7 Sürekli İşçi olmak üzere toplam 12 idari personel hizmet vermektedir.

Ayrıca, GAÜN Uçuş Eğitim Akademisi'nde 3 Pilot, 2 Uçak Bakım Teknisyeni 4/B sözleşmeli personel hizmet vermektedir.

Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 20 öğrenci olarak eğitime başlamıştır. Havacılık Yönetimi Bölümü ise 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 60 öğrenci olarak eğitime başlamıştır. Havacılık Yönetimi Bölümü ile Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü'nün eğitim dili yüzde yüz İngilizcedir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nde öğrenim gören toplam öğrenci sayısı 528'dir. Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü'nde 65, Havacılık Yönetimi Bölümü'nde 89 öğrencimiz hazırlık sınıfında okumaktadır. Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü Doktora programında 7, Yüksek lisans programında 34 ve Çift Anadal programında 1 öğrenci bulunmaktadır.

2019-2020 eğitim-öğretim yılında Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü 32 Lisans programından, 18 Yüksek Lisans Programından mezun vermiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında ise 25 lisans öğrencisi mezun vermiştir.

Gaziantep Üniversitesi Uçuş Eğitim Akademisi 2017 yılında Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nden Uçuş Eğitim Organizasyonu yetkisini alarak Pilot yetiştirmeye başlamıştır. Gaziantep Üniversitesi Uçuş Eğitim Akademisi olarak, Ulusal Sivil Havacılık Otoritesi olan SHGM ve Avrupa Uluslararası Sivil havacılık otoritesi olan EASA'nın mevzuatlarına uygun olarak kaliteden ve uçuş emniyetinden ödün vermeden Türk Sivil Havacılığına kalifiye Pilotlar yetiştirmek temel amacımızdır. Filosunda iki adet tek motorlu CESSNA 172S, bir adet çift motorlu DIAMOND DA-42 eğitim uçağı barındırmaktadır. Uçaklarımızda özellikle pilotaj öğrencilerimizin ileride hava yollarına geçiş sürecinde yabancılik çekmeyeceği ve bir benzeri hava yolları uçaklarında kullanılan yeni nesil glass cocpit Garmin 1000 seyrüsefer ve avionics sistemleri mevcuttur. Ayrıca Uçaklarımızın periyodik bakımları SHGM tarafından yetkilendirilmiş uzman teknik ekibimiz tarafından titizlikle yapılmaktadır.

Gaziantep Oğuzeli Havalimanındaki Hangar'da Uçuş Eğitim Akademisi öğrencilerinin eğitimlerine yönelik oluşturulmuş derslikler, briefing odaları, kütüphane, pilot dinlenme odası, servis ve sosyal imkanlarını da içeren yaklaşık 400 metrekarelik bir tesisten oluşmuştur. Uçuş Eğitim Akademimiz pilotluk yolunda ilk adım olan PPL(A) Hususi pilot Lisansı, gece uçuşu yetkisi NR(A) ve Lisansı olan pilotlar için Uçuş Öğretmenliği FI(A) eğitimleri vermektedir. Ayrıca Pilotaj Bölümüne bağlı GAÜN Uçuş Eğitim Akademisinde PPL (Hususi Pilot Lisansı) eğitiminden 18 öğrenci, FI (Uçuş öğretmenliği) eğitiminden 4 öğrenci, NR (Gece Uçuşu Yetkisi) eğitiminden ise 16

öğrencimiz mezun olmuştur. Halen 8 öğrenci PPL uçuş eğitimine devam etmektedir. 1 öğrenci PPL yer derslerini bitirmiş bulunmakta ve eğitimine SPL (Öğrenci Pilot Lisansları) SHGM tarafından onaylandıktan sonra başlayacaktır.

Yakın zamanda filosuna yeni eğitim uçaklarını ve yeni uçuş eğitim yetkilerini de ekleyecek olan Uçuş Eğitim Akademimiz uygun fiyatlarıyla ve profesyonel ekibiyle bölgemizin ve Ülkemizin havacılık sektörüne yeni bir değer katacaktır.

Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü'nün Akışkanlar, Temel Elektrik-Elektronik ve Kompozit laboratuvarları kurulmuştur. Bölümün ihtiyacı olan diğer laboratuvarlar için kurulum çalışmaları devam etmektedir.

Hedefimiz, Türkiye'nin kalkınma planları çerçevesinde Ülkemizde gelişen Havacılık Sektöründe oluşan eleman açığını kapatmak, toplumun havacılık konusundaki taleplerini karşılamak ve bölge ekonomisini bu sektörde hareketlendirmek üzere kurulmuştur. Bu çerçevede havacılığın yerleştirilmesi ve yan sanayinin oluşturulması için Güneydoğu Anadolu Kümesi oluşturulması çalışmalarına fakülte olarak aktif destek verilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinlik, verimlilik ve ekonomiklik ilkeleri doğrultusunda şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Prof. Dr. Recep YUMRUTAŞ
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Dekanı V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Fakültemizin amacı; Türkiye'nin kalkınma planları çerçevesinde, çevreye, topluma ve etik değerlere saygılı, bilgiyi ve teknolojiyi doğru kullanabilen, yaratıcı, girişimci, lider özelliklere ve çağdaş niteliklere sahip, "Havacılık Sektörü" elemanı yetiştirmektir. Bu Fakültede hem teoriyi bilen hem de pratiği olan, yaptıkları stajlarla sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetkin bireyler yetiştirmek istiyoruz. Yönetilen tezlerde ise ülke ihtiyaçlarını karşılayacak ve bilime katkıda bulunacak konuları araştırmayı planlıyoruz.

Vizyon

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi misyonu doğrultusunda, Gaziantep Üniversitesinin vizyonunun tüm yansımalarına sahip, yenilikçi ve rekabetçi bir yaklaşımla, havacılık alanında uluslararası etkinliğe ve yetkinliğe sahip bir kurum olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

A. Yönetim örgütleri:

Dekan

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Dekanının, Dekan olarak yetki ve sorumlulukları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. maddesine göre, Harcama Yetkilisi olarak yetki ve sorumlulukları ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. Maddesine göre, kendisine tanınmıştır. Görevleri, söz konusu kanunlarda belirtilmiştir. Bunlar,

- 1.Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
2. Eğitim-öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında, Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek,
- 3.Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.
- 4.Fakülte Birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek.
- 5.Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakültelerde "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik" uyarınca Harcama Yetkilisi olarak tanımlanan Dekan'ın görev, yetki ve sorumlulukları;

- * Fakültenin bütçesini hazırlamak,
- * Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
- * Harcama talimatı vermek,
- * Ödenek tutarında harcama yapmak,
- * Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- * Ödeme emri belgesini imzalamak.

Fakülte Sekreteri

Her fakültede, dekana bağı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Yetki ve sorumlulukları 2547 Sayılı Kanun'un 51/b maddesine göre belirlenmiştir. Fakülte sekreterine bağı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğere görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü dekanın onayından sonra uygulanmak üzere fakülte sekreteri tarafından yapılır. Fakülte sekreteri harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini sağlar. Fakültenin tüm fiziki araç-gereçlerini temin edip, kontrol eder, fakültenin idari işlerini yürütür. Fakülte sekreterleri oy hakkı olmaksızın bağı buldukları kurumun kurullarında raportörlük yaparlar.

Bölüm Başkanlıkları

Havacılık ve Uzay Mühendisliğı Bölümü, Havacılık Yönetimi Bölümü, Pilotaj Bölümü Başkanlıkları oluşturulmuştur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz 2017 yılı sonu itibariyle Mimarlık Fakültesi binasının ilk iki katına taşınmıştır. Toplam kapalı alanı 6000 m2 dir. Binamızda kullanımımıza verilen 30 ofis, sınıf ve toplantı salonu mevcuttur.

BİNA DIŞ GÖRÜNÜMÜ



UÇAK MONTAJ ATÖLYESİ

Fakültemizin Uçak Montaj Atölyesinde toplam 20 ofis bulunmaktadır. Bu ofisleri Araştırma Görevlileri ve Uçak Bakım ekibinde görev yapan Teknik Müdür, Uçak Bakım Makinisti, Hava Trafik Kontrolörü kullanmaktadır. Bu atölyenin girişinde bulunan laboratuvarlar fakültemize verilmiştir. Bu laboratuvarda oluşturulacak 6 adet mekânda laboratuvarlar oluşturulacaktır.



HAVAALANINDA HANGAR DIŞ GÖRÜNÜMÜ



HAVAALANINDA HANGAR İÇİ GÖRÜNÜMÜ



1.1- Eğitim Alanları, Derslikler

Bir stüdyo sınıf bilgisayar laboratuvarı olarak değerlendirilmiş, Sınıflar ise Mimarlık Fakültesi ile Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi tarafından, Mimarlık Fakültesi koordinatörlüğünde ihtiyaca göre ortak olarak kullanılacak olup, 7 sınıf ve 1 toplantı salonu sadece Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi kullanımına sunulmuştur. Ayrıca Uçak Montaj Atölyesi'nde 2 sınıf (64 kişilik) kullanılmaktadır.

Devlet Hava Meydanları İşletmesi Müdürlüğü alanında bulunan Hangar'da 3 sınıf, 11 ofis, 1 toplantı odası, 1 mutfak ve 3 depo, 1 brifing odası, bir konferans salonu ve çeşitli odalardan oluşan toplam 25 kullanım alanı mevcuttur.

Tablo 1 . Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab.(Adet)	Diğer Lab. (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		4	1	4	14
51-75 Kişilik		4			2
76-100 Kişilik					
101-150 Kişilik		4			
151-250 Kişilik					
Toplam		12	1	4	16

Tablo 1A. Derslik ve Stüdyoların Kapasiteleri

	Derslik Numarası	Salon Adı Devamı	Kapasite
1	A01	ZEMİN KAT A01 NOLU DERSLİK	40
2	A02	ZEMİN KAT A02 NOLU DERSLİK	43
3	A03	ZEMİN KAT A03 NOLU DERSLİK	58
4	A11	1.KAT A11 NOLU DERSLİK	128
5	A12	1.KAT A12 NOLU DERSLİK	63
6	A13	1.KAT A13 NOLU DERSLİK	40
7	A14	1.KAT A14 NOLU DERSLİK	40

1.2- Sosyal Alanlar

Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	1		1
51-75 Kişilik	2 (Hangarda)		2
76-100 Kişilik			
101-150 Kişilik			
151-250 Kişilik		1	1
251-Üzeri Kişilik			
Toplam	3	1	4

1.3- Hizmet Alanları

Tablo 11. Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	10	27x10=270 m ²	
Akademik Personel Ofisleri	13	15x13=195 m ²	
İdari Personel Ofisleri	11	22x11=242 m ²	
Diğer	20		
Toplam	54		

1.4- Arşiv Alanları

Tablo 12. Arşiv Alanları			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Açıklamalar
Arşivler	1		
Toplam	1		



1.5- Atölyeler

Bir adet uçak yapım atölyemiz mevcuttur.

Tablo 13. Atölyeler			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Açıklamalar
Atölyeler	1		
Toplam	1		

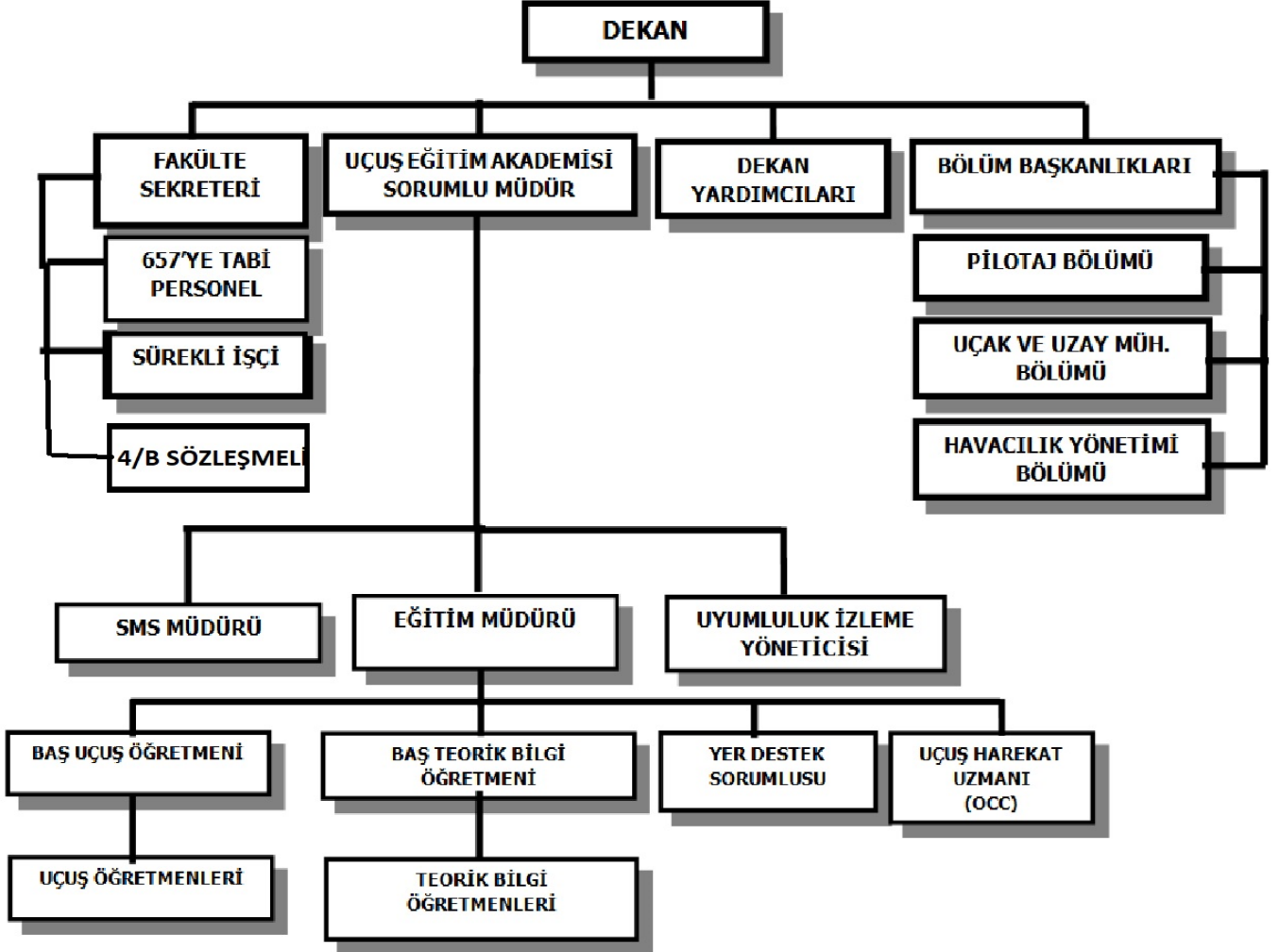
2- Örgüt Yapısı

Fakültemizin örgütsel yapılanması 2547 Sayılı Kanun'un 51/b maddesinde belirtildiği düzende oluşturulmaktadır.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi örgüt yapısı ile fakülte bünyesinde eğitime devam eden GAÜN Uçuş Eğitim Akademisinin teşkilat yapısı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü AMC2 ORA .ATO.210'daki gerekliliklere ve SHY-6A'ya uygun olarak aşağıdaki şemada gösterildiği şekilde yapılandırılmıştır. Örgütsel yapı Şema 1'de gösterilmiştir.



Şema 1: Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi örgütsel yapı





3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Okulumuza ait bir bilişim sistemi bulunmamaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın desteklemiş olduğu bir ağı kullanmaktayız.

3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Tablo 15. Yazılım ve Bilgisayarlar					
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	62	40	8		110
Taşınabilir Bilgisayar	1		14		15

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 20. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	1	8		9
Slâyt Makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkot Okuyucu				
Baskı Makinesi				
Yazıcı	22			22
Fotokopi Makinesi	2	3		
Faks	1			1



Fotoğraf Makinesi			2	2
Kameralar				
Televizyonlar	1	1		2
Tarayıcılar	11			11
Müzik Setleri				
Mikroskoplar		5	2	7
DVD ler				
Diğer				

4- İnsan Kaynakları

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nin üç bölümü açılmış, Uçak ve Uzay Mühendisliği Bölümü ve Havacılık Yönetimi Bölümü fiilen eğitime devam etmektedir. Fakültede 5 personel 657 sayılı Devlet Memurları kadrosunda, 7 kişide Sürekli İşçi statüsünde görev yapmaktadır. Ayrıca Uçuş Eğitim Akademisinde 3 Pilot ve 2 Uçak Bakım Teknisyeni olmak üzere Toplam 5 personel 4/B Sözleşmeli olarak çalışmaktadır. Pilotaj Bölümü'nün, eğitime başlaması için akademik ve idari personellere ihtiyacımız söz konusudur.



4.1- Akademik Personel

Tablo 21. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	4		4		
Dr. Öğr. Üyesi	8		8		
Öğretim Görevlisi	2		2		
Okutman					
Uzman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	5		5		
Toplam	19		19		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 22. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğr. Üyesi	Suriye	Havacılık ve Uzay Mühendisliği Bölümü	1
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			



Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Toplam			1

4.7- İdari Personel

Fakültemizde 4 kişi Genel Hizmetler Sınıfında, 2 kişi Teknik hizmetler, 7 kişi Sürekli İşçi Kadrosunda, 5 kişi 4/B kadrosunda çalışmaktadır.

Tablo 27. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	4		4
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Teknik Hizmetler Sınıfı	2(4/B kadrosunda)		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	3(4/B kadrosunda)		3
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli Sınıfı			
Toplam	10		10

4.12- İşçiler

Tablo 31. İşçiler			
	Dolu	Boş	Toplam
İşçiler	7		7
Toplam	7		7



5- Sunulan Hizmetler

5.1.Eğitim Hizmetleri

Tablo 34. Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	E.	K.	
Havacılık ve Uzay Mühendisliği Böl.	173	59	232						232
Havacılık Yönetimi Bölümü	125	108	233						233
Pilotaj Bölümü									
TOPLAM	298	167	465						465

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin bölüm ve sınıflara göre dağılımı Tablo 34A da verilmiştir.

Tablo 34A. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Havacılık ve Uzay Mühendisliği Fakültesi Öğrencilerinin Sınıflarına Göre Dağılımları								
Birim	Bölüm/Program	Hazırlık	1.sınıf	2.sınıf	3.sınıf	4.sınıf	Yabancı Uyruklu	Toplam
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Havacılık ve Uzay Mühendisliği Böl.	65	56	59	79	36		295
	Havacılık Yönetimi Bölümü	89	53	66	25			233
	Pilotaj Bölümü							
GENEL TOPLAM								528

**Tablo 35. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	Sayı
Havacılık ve Uzay Müh. Böl.	48	17	65				65
Havacılık Yönetimi Bölümü	50	39	89				89

Tablo37. Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
UÇAK VE UZAY MÜH.	UÇAK VE UZAY BİLİMLERİ MÜH.	34	-	7	41
Toplam					41

Tablo 38. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölümü	Kız	Erkek	Toplam
HAVACILIK VE UZAY MÜH.	4	24	28



FAKÜLTEMİZDE ÇİFT ANADAL PROGRAMI

Fakültemizde 2020-2021 Eğitim –Öğretim yılında Makine Mühendisliği Bölümünden 1 öğrenci ÇAP Programına alınmıştır.

FAKÜLTEMİZDE YANDAL PROGRAMI

Fakültemizde Havacılık Yönetimi ile Havacılık ve Uzay Mühendisliği programı arasında Yandal programı uygulanmaktadır.

FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI

FARABİ Programın temel amacı Ülkemizdeki Yükseköğretim Kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğini sağlamaktır. Böylece çeşitli bilgi ve becerilerin farklı akademik ortamlarda paylaşılarak zenginleşeceği düşünülmektedir. Ancak 2020-2021 eğitim öğretim döneminde Pandemi kaynaklı Farabi Değişim programına öğrenci başvurusu olmamıştır.

ERASMUS DEĞİŞİM PROGRAMI

ERASMUS Programının temel amacı Avrupa üniversiteleri arasındaki işbirliğini teşvik ederek, öğrencilerin ve eğitimcilerin Avrupa'da karşılıklı değişimini sağlamaktır. Ancak 2020-2021 eğitim öğretim döneminde Pandemi kaynaklı Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliği programına öğrenci başvurusu olmamıştır.

MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI

MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMININ amacı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamaktır. Fakültemiz Bölümlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerinde herhangi bir öğrenci faydalanmamıştır.

5.3. İdari Hizmetler

Fakültemiz sorumlulukları çerçevesinde eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

DEKAN: Prof. Dr. Recep YUMRUTAŞ

DEKAN YARDIMCILARI: Doç. Dr. Eyüp YETER, Doç. Dr. Mehmet Hanifi DOĞRU

FAKÜLTE SEKRETERİ: Lütfiye ÖZMARANGOZ



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Dekanımız Harcama Yetkilisi olarak birimimiz bütçesinin kanunlar çerçevesinde, kamu ve birim yararını gözeterek, en uygun ve yasal şekilde kullandırılmasından sorumludur.

Yine aynı kanunlar çerçevesinde birimimiz Gerçekleştirme Görevlisi olarak bütçemizin ilgili kanunlar çerçevesinde, kamu ve birim yararını gözeterek kullanılmasından, en uygun ve yasal şekilde satın alma işlemlerinin ve ihale süreçlerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur.

Fakültemiz tarafından yapılan satın almalarla ilgili işlemler 5018 Sayılı Kanun ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22/d maddesi gereğince gerçekleştirilmektedir. Alınacak malzemelere ilişkin piyasa araştırması yapılarak teklif formu dağıtılır ve en uygun fiyatı veren firma tespit edilir. Onay yazılır. Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı ve Yaklaşık Maliyet İcmal tablosu hazırlanır, uygun fiyatı veren firmadan malzeme alınır. Malzemenin muayenesi yapılarak Muayene Kabul Komisyon Raporu hazırlanır. Faturaya göre alınan malzemenin ayniyat girişi yapılarak Taşınır İşlem Fişi kesilir. Ödeme Emri Belgesi düzenlenerek ekine gerekli belgeler iliştilir ve firmaya ödeme yapılmak üzere Strateji ve Geliştirme Başkanlığına gönderilir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birim Amaç ve Hedefleri

Fakültemiz Atatürk İlke ve Devrimleri doğrultusunda, ülke ve dünya gerçeklerine göre öğrenci yetiştirmeyi kendine hedef edinmiştir.

Çağdaş eğitim öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların sağlanması, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim kadrolarının sağlanması, eğitim-öğretim süreç ve müfredatlarının belirlenmesi çerçevesinde oluşmaktadır. Amacımız söz konusu imkân ve kaynakları çağdaş eğitim-öğretim gereklerine uygun olarak eksiksiz sağlamaktır.

Tablo 50. Birim Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Fakültemizde yeterli elemanı bulunmayan Bölümlere akademik ve idari personel alarak, eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak.	Hedef-1 Akademik personel alımı yapmak
	Hedef-2 Teknisyeni olmayan Fakültemiz bölümlerimizin laboratuvarlarına teknisyen almak.
Stratejik Amaç-2 Çağımızda eğitim ve bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak	Hedef-1 Gelişen teknolojiye bağlı olarak derslerin içerikleri ve eğitim materyallerini güncellemek.
	Hedef-2 Bölümün ders içeriklerine uygun deney setleri oluşturmak veya sağlamak.



Stratejik Amaç-3 Sosyal-kültürel etkinlikler düzenlemek.	Hedef-1 Öğrencilerin katılımlarının sağlanacağı sosyal - kültürel etkinlikler, toplantılar, törenler düzenlemek, öğrencilerin motivasyonunu artırıp, eğitim ve öğretimin kalitesini yükseltmek.
Stratejik Amaç- 4 Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla öğretim elemanlarımızın ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarının sağlanması; ayrıca seminer ve konferans vererek kendileri ve meslektaşları arasında bilgi alışverişinin sağlanması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılarak bildiri sunmak. Hedef-2 Fakültemiz bölümlerinin gelişimine katkı sağlayacak ulusal konferanslar düzenlenmek için araştırma içerisinde bulunmak.
Stratejik Amaç-6 Fakültemiz bünyesinde düzenlenen eğitim amaçlı, toplantıları devam ettirmek.	Hedef-1 Fakültemiz bünyesinde öğretim elemanlarının son gelişmelerle ilgili bilimsel seminer ve konferanslar vermesi sağlanacak. Hedef-2 Öğretim elemanlarının konuları ile ilgili yapacakları bilimsel çalışmalara teşvik edilmesi düşünülmektedir.
Stratejik Amaç-7 Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında iletişimin sağlanması.	Hedef-1 Fakültemiz öğrencileri ile her ay sonunda bilgilendirme toplantıları yapılması hedeflenmektedir.
Stratejik Amaç-8 Fakültemize yeni bölümler açmak için ilgili çalışmalar yapmak.	Hedef-1 Fakültemizin alt yapısı geliştirilebilirse öğrenci sayısının artırılması, Ülkemiz ve bölgemiz ihtiyaçları dikkate alınarak yeni seçmeli dersler veya programlar açılması hedeflenmektedir. Hedef-2 Ülkemiz ve bölgemiz ihtiyaçları doğrultusunda Hava Trafik İşletme Bölümü ile Uçak Sistem ve Bakım Mühendisliği Bölümü 'nün açılması hedeflenmiştir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Öğretim üyesi sayısını artırmak.
- Öğretim üyesi teminini sağlayarak doktora programı açmak
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarından yararlanmasını sağlamak
- Mesleki kongre ve sempozyumlar düzenlemek
- Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı kongreye katılımını teşvik etmek.
- Öğretim elemanlarının yurt dışı araştırma faaliyetlerini teşvik etmek.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Her mali yıl bütçe döneminde planlaması yapıp Maliye Bakanlığına önerilen bütçemiz, Harcama Yetkilisi nezdinde toplanan okul idaresince (Dekan yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Fakülte Sekreteri) idari ve eğitim amaçlı ihtiyaçlarımız ve önceliklerimiz tespit edip değerlendirdikten sonra, ihtiyaç sıralaması yapılmak suretiyle, en verimli ve isabetli bütçe harcaması yapılmaktadır.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi bütçesi, öncelikli ihtiyaçlarımız ve tali ihtiyaçlarımız planlanıp muhasebesi yapılarak, ülkemiz ekonomik şartları da göz önüne alınarak yasalar, kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde, kamu ve birim yararı gözetilerek, en uygun şekilde kullanılmaktadır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 43. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali							
Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen (+)	Düşülen (-)	Yıl sonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	4.155.570,00	-	-	4.155.570,00	4.155.272,25	
02	Sos. Güv. Kur. Prim Gideri	612.797,00	-	-	612.797,00	612.341,15	
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	103.100,00	-	-	103.100,00	52.260,72	
05	Cari Transferler	--	--		--	--	
06	Sermaye Giderleri	--	--		--	--	
	GENEL TOPLAM	4.871.467,00			4.871.467,00	4.819.847,12	



2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Her mali yıl bütçe döneminde planlaması yapıp Maliye Bakanlığına önerilen bütçemiz, Harcama Yetkilisi nezdinde toplanan fakülte idaresince (Dekan yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Fakülte Sekreteri) İdari ve eğitim amaçlı ihtiyaçlarımız ve önceliklerimiz tespit edip değerlendirdikten sonra, ihtiyaç sıralaması yapılmak suretiyle, en verimli ve isabetli bütçe harcaması yapılmaktadır.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi bütçesi, öncelikli ihtiyaçlarımız ve mali ihtiyaçlarımız planlanıp muhasebesi yapılarak, ülkemiz ekonomik şartları da göz önüne alınarak yasalar, kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde, kamu ve birim yararı gözetilerek, en uygun şekilde kullanılmaktadır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 45. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y. Okul	Meslek Y. Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri	1					1
Seminer						
Açık Oturum						
Söyleşi	1					1
Tiyatro						
Konser						



Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi	1					1
Diğer	3					3
Toplam	6					6

Tablo 46. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
4+9	3+2	7+1		2+3	31

Tablo 47. 2019-2020-2021 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakülterle Göre Dağılımı

BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
HAVACILIK VE UZAY MÜH.	7				7	1



DOÇ.DR. EYÜP YETER:2 (2019)
DOÇ.DR. İBRAHİM GÖV:2 (2019)
DOÇ.DR. KÜRŞAD GÖV: 2 (2020-2021)
DR.ÖĞR.ÜYESİ EMRE KARA:1 (2021)

III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Gaziantep Üniversitesinin bir birimi olmak,
- Bölgemizde Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi olarak tek okul olması,
- Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık bir üst yönetim,
- Çalışkan kadromuz,
- Stratejik Yönetim Yaklaşımı,
- Girişimcilik,
- Kamuoyundaki olumlu imaj,

B- Zayıflıklar

- Akademik ve İdari personel yetersizliği.
- Birimize ait atölyeleri de içeren bir binanın olmaması

C- Değerlendirme

Fakültemizin akademik ve fiziki imkânları sağlayarak, öğrencilerimizi gerekli teknik ve sosyal bilgilerle donatıp; yaratıcı, yenilikçi ve üretken bireyler yetiştirmektedir. Bu amaçla çeşitli projelere öğrencileri katarak onların yetkinliğini artırma düşüncesindeyiz.

Fakültemizde verilecek eğitimin ulusal ve uluslararası alanda tanınır olması amacıyla gerek mühendislik alanında yetki veren gerekse havacılık alanında yetki veren kuruluşlardan gerekli yetkilerin alınması için girişimlerde bulunma düşüncesindeyiz.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yeni açılmış olan Fakültemizin gelişimini tamamlamasıyla birlikte Ülkemiz ve bölgemiz için havacılık sektöründe önemli adımların atılacağı düşüncesindeyiz.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi, 24.01.2022

Prof. Dr. Recep YUMRUTAŞ

Dekan V.